

"TERRE D'ABRUZZO"
Società Consortile a r.l.

Procedura comparativa
Selezione "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo"



Procedura comparativa - Selezione Collaboratore

Ruolo: "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo"

**Riservato agli iscritti all'Albo Risorse Umane
GAL Terre D'Abruzzo**

12/07/2019

1. Finalità

"Terre D'Abruzzo" Società Consortile a r.l. (GAL) con sede legale in Via San Domenico n° 31 ad Atri (TE), tenuto conto delle esigenze connesse alla realizzazione del Piano di Sviluppo Locale, verificata l'impossibilità di corrispondere a tali esigenze con proprio personale, verificata la disponibilità di bilancio, intende avviare una procedura di comparazione e selezione al fine di individuare specifiche figure professionali con cui instaurare un rapporto di collaborazione.

2. Procedura di Comparazione e Selezione

"Terre D'Abruzzo" ha necessità di individuare una persona fisica in possesso di determinate caratteristiche che possa ricoprire il ruolo di "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo" nell'ambito dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL Terre D'Abruzzo approvato dalla Regione Abruzzo nell'ambito della Misura 19 del PSR 2014-2020.

La selezione avverrà come previsto dal Regolamento Interno, tra tutti gli iscritti all'Albo delle Risorse Umane nell'area tematica "Area Gestionale e Amministrativa" e settore di interesse "Giuridico e legale", alla data di pubblicazione della presente procedura.

Le caratteristiche richieste ai futuri collaboratori sono individuate nell'allegata Scheda I "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo - Selezione Risorse Umane", documento che è parte integrante del presente avviso.

Tutte le informazioni relative alla selezione, all'impegno lavorativo, al contratto e altro ancora sono descritte nell'allegata Scheda I, documento che è parte integrante del presente avviso.

I criteri e le modalità di valutazione sono elencati nell'allegata Scheda II "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo - Criteri e Modalità di Valutazione", documento che è parte integrante del presente avviso.

L'istruttoria consiste nella valutazione dei Moduli di Iscrizione e dei curricula presentati dai soggetti iscritti all'Albo Risorse Umane nell'area tematiche e settore di interesse indicati nell'allegata Scheda I "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo - Selezione Risorse Umane".

"TERRE D'ABRUZZO" *Procedura comparativa*
Società Consortile a r.l. *Selezione "Collaboratore, assistente in materia di diritto amministrativo"*

"Terre D'Abruzzo" potrà procedere all'individuazione di nuove competenze utilizzando mezzi ritenuti idonei, nei casi di assenza o insufficienza delle competenze e/o dei requisiti richiesti all'interno dell'Albo Risorse Umane.