



SELEZIONE RISORSE UMANE

GAL Terre D'Abruzzo

SCHEDA I

Responsabile della
Contabilità

A) Tipologia dell'incarico	Conferimento incarico a persone fisiche	
B) Oggetto	Incarico di collaborazione nelle materie contabile, tributaria, finanziaria per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale PSL- PSR Abruzzo 2014 – 2020.	
C) Area Tematica	"Area Gestionale e Amministrativa".	
D) Settore di Interesse	"Contabile, tributario, finanziario".	
E) Ruolo/Funzione degli incaricati	Responsabile della Contabilità	
F) Mansioni	<p>Il Responsabile della Contabilità, nell'ambito della Misura 19 del PSR Abruzzo 2014 – 2020, svolge le sue funzioni di responsabile della contabilità nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • documentazione contabile; • rapporti con l'O.P, l'A. di G. e con le strutture regionali referenti per la misura 19 per gli aspetti contabili; • atti di spesa del GAL e ne assume la responsabilità; • esigibilità della spesa e costi aziendali; • rapporti con gli istituti di Credito; • budget economici e finanziari del GAL; • rendicontazione delle spese sostenute • coerenza tra programmazione finanziaria e la spesa; • dichiarazioni societarie, fiscali e amministrative di legge 	
G) Requisiti minimi richiesti	Istruzione e formazione	Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
	Esperienza professionale	Esperienza lavorativa di almeno 5 anni in mansioni di contenuto analogo al ruolo richiesto.
	Conoscenze Linguistiche	Non richieste.
	Capacità e competenze personali	Utilizzo professionale di software per la gestione della contabilità.
	<i>Il possesso dei requisiti minimi costituisce presupposto essenziale per accedere all'istruttoria, saranno esclusi dalla selezione le persone che non dimostreranno di avere le competenze minime richieste.</i>	
H) Durata degli incarichi e Tempo effettivo di lavoro	Gli incarichi interessano l'intera durata del progetto (fino al 31/06/2023). Si stima un impegno lavorativo massimo di 200 ore complessive.	
I) Obiettivi	Garantire la corretta attuazione del PSL 2014 – 2020 per quanto riguarda la gestione delle attività contabili.	
J) Tipologia di contratti	Gli incarichi verranno disciplinati da contratto di collaborazione autonoma (inquadramento come collaboratore autonomo di fascia A, secondo la classificazione adottata dal GAL).	
K) Luogo degli incarichi e modalità di realizzazione (livello di coordinazione)	Al fine di garantire il buon coordinamento tra committente e collaboratore l'incarico prevede che il collaboratore si relazioni settimanalmente con il committente nelle diverse fasi di attuazione, presso la sede del GAL.	
L) Compensi	Il compenso, calcolato al lordo delle imposte, degli oneri contributivi e dell'IVA è di € 50,00 ora/lavoro.	
M) Tipologia e periodicità dei pagamenti	I pagamenti, ordinati dopo la presentazione dei documenti di costo e della documentazione giustificativa dei servizi prestati che il GAL richiederà al collaboratore, saranno effettuati periodicamente a mezzo bonifico bancario.	
N) Trattamento fiscale e previdenziale	Quelli previsti dalle norme in materia.	
O) Responsabile del Procedimento	Remo Di Vittorio.	
P) Criteri e Modalità di Valutazione	Vedi Scheda II "Responsabile Contabilità - Criteri e Modalità di Valutazione".	
Q) Responsabile della valutazione	Domenico Francomano.	